

Số: 6676/SYT-KHTC

Đồng Nai, ngày 06 tháng 10 năm 2022

V/v tăng cường công tác quản lý và sử dụng các nguồn lực phòng chống dịch COVID-19.

Kính gửi: Giám đốc các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Công văn số 5403/BYT-KHTC ngày 29/9/2022 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác quản lý và sử dụng các nguồn lực phòng chống dịch COVID-19;

Để sử dụng hiệu quả các nguồn lực phòng, chống dịch COVID-19, Giám đốc Sở Y tế đề nghị Giám đốc các đơn vị chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiếp tục tổ chức thực hiện một số nội dung sau:

1. Về quản lý, sử dụng nguồn lực phòng, chống dịch COVID-19:

- Rà soát các nguồn lực đã huy động, nguồn lực được phân bổ sử dụng cho công tác phòng, chống dịch COVID-19. Thực hiện quản lý, sử dụng các nguồn lực hiệu quả, tiết kiệm, đúng mục tiêu theo chức năng, nhiệm vụ được giao, không được để hàng hóa không sử dụng hoặc hết hạn sử dụng, chống mọi hành vi tiêu cực trong việc tiếp nhận, sử dụng hàng hỗ trợ, viện trợ cho công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Thực hiện theo dõi việc tiếp nhận, xuất dùng theo đúng nguồn (nguồn mua sắm; được phân bổ; nhận tài trợ, viện trợ...) làm cơ sở để thực hiện việc quyết toán và sử dụng nguồn lực đúng quy định.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá tình hình sử dụng các nguồn lực phòng chống dịch tại đơn vị để có kế hoạch điều chuyển cho phù hợp trên cơ sở cân đối nhu cầu trong tình hình thực tế hiện nay, nhu cầu sử dụng để phục vụ công tác khám bệnh, chữa bệnh và y tế dự phòng trong thời gian tới.

- Đề nghị các đơn vị được phân bổ hàng hóa phòng chống dịch rà soát lại hồ sơ bàn giao, tiếp nhận, điều chuyển, cho mượn các trang thiết bị y tế; thực hiện hạch toán, theo dõi, quản lý đối với các thiết bị, vật tư nhận phân bổ, tài trợ theo các quy định hiện hành.

- Trường hợp sử dụng thuốc, vật tư y tế, test xét nghiệm và các nguồn lực được hỗ trợ thì không được thu và thanh toán các chi phí từ nguồn lực hỗ trợ này với đối tượng thanh toán; không được sử dụng trang thiết bị và nguồn lực từ nguồn hỗ trợ phòng chống dịch để cung cấp dịch vụ theo yêu cầu.

2. Đối với các loại thuốc, vật tư, trang thiết bị, test xét nghiệm và các nguồn lực khác được Sở Y tế phân bổ để phục vụ công tác phòng chống dịch cần lưu ý:

- Thực hiện tiếp nhận, quản lý, hạch toán, theo dõi và quyết toán số thiết bị, vật tư, hàng hoá được phân bổ theo đúng chế độ kế toán và pháp luật hiện hành.

- Một số trang thiết bị, vật tư chưa có đơn giá: Tạm thời các đơn vị ghi nhận và thực hiện hạch toán, theo dõi theo chế độ kế toán hiện hành. Sở Y tế sẽ tiếp tục làm việc với nhà tài trợ để cung cấp đơn giá, làm cơ sở để các đơn vị hạch toán theo quy định.

- Các loại thuốc, vật tư, hàng hóa đã tiếp nhận nhưng bị hết hạn sử dụng, bị hỏng không sử dụng được: các đơn vị thực hiện hủy, thanh lý theo quy định hiện hành.

3. Đối với nguồn lực hỗ trợ là trang thiết bị phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19 được áp dụng các quy định tại Nghị quyết 86/NQ-CP ngày 06/8/2021 của Chính phủ về các giải pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19 để thực hiện Nghị quyết số 30/2021/QH15 ngày 28/7/2021 của Quốc hội khóa XV; Để quản lý, sử dụng các loại tài sản kịp thời, đúng mục đích, hiệu quả theo quy định về quản lý tài sản; các đơn vị chủ động, khẩn trương:

- Xây dựng định mức sử dụng tài sản công, báo cáo Sở Y tế và các cấp thẩm quyền phê duyệt làm căn cứ tiếp nhận, quản lý, có kế hoạch duy tu bảo dưỡng...

- Thực hiện quản lý, sử dụng trang thiết bị y tế theo quy định tại các điều 63, điều 64, điều 65 Nghị định 98/2021/NĐ-CP ngày 08/11/2021 của Chính phủ về quản lý trang thiết bị y tế.

4. Các đơn vị tiếp tục có phương án bảo đảm đủ thuốc, vật tư, trang thiết bị, nhân lực cho công tác phòng, chống dịch COVID-19 và phục vụ công tác khám chữa bệnh cho người dân theo các chỉ đạo của Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch COVID-19, Bộ Y tế, Sở Y tế. Căn cứ tình hình diễn biến dịch bệnh, trong trường hợp cần thiết khi Ban Chỉ đạo quốc gia, Bộ Y tế, Sở Y tế có văn bản yêu cầu, các đơn vị đã tiếp nhận trang thiết bị thực hiện việc điều chuyển trang thiết bị sang các đơn vị khác để sử dụng, đáp ứng yêu cầu công tác chống dịch.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo Sở Y tế xem xét để xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - VP Sở Y tế;
 - P. Nghiệp vụ - SYT;
 - P. Thanh tra – SYT;
 - Lưu: VT, KHTC.
- Gianglvh/QLTSC/TBTT*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Quang Trung